

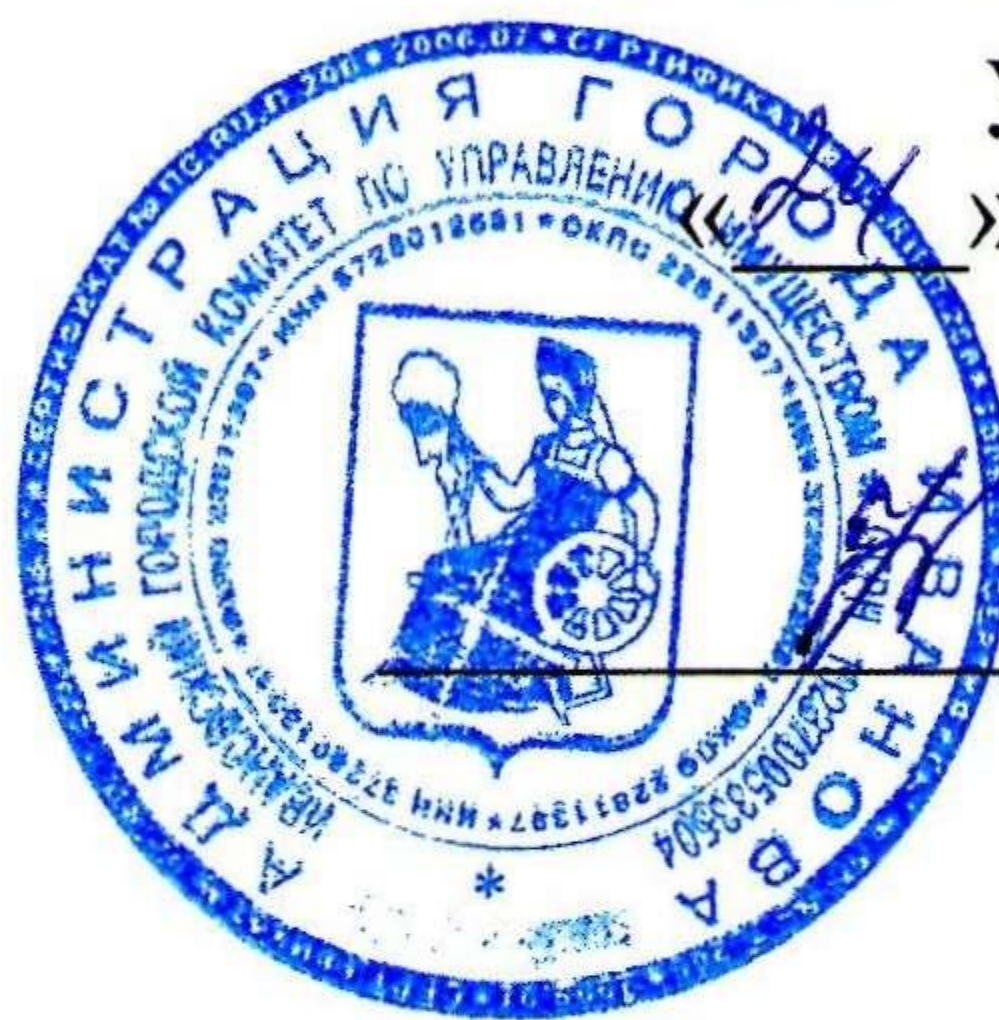
«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по культуре
Администрации города Иванова
Приказ № 89 от 30.12.2014



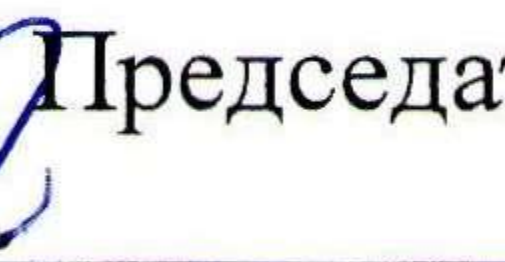

Председатель комитета
С. И. Фролов



«СОГЛАСОВАНО»
Ивановский городской комитет по
управлению имуществом



» 02.2015


Председатель комитета
Н. Л. Бусова

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Центр культуры и отдыха города Иванова»
(новая редакция)

г. Иваново 2014г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры и отдыха города Иванова», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий комитета по культуре Администрации города Иванова в сфере культуры и искусства.

1.2. Наименование Учреждения:

полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры и отдыха города Иванова»;

сокращенное наименование: МБУ «ЦКиО г. Иванова».

1.3. Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование городской округ Иваново. От имени муниципального образования городского округа Иваново функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет комитет по культуре Администрации города Иванова (далее - Учредитель), функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Ивановский городской комитет по управлению имуществом (далее – Собственник).

1.4. Учреждение выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности, которое формируется и утверждается Учредителем.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий из муниципального бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего устава, юридическим и физическим лицам за плату на одинаковых при оказании (выполнении) одних и тех же услуг (работ) условиях.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать с полным наименованием, штампы со своим наименованием, бланки установленного образца, лицевой счет в финансово - казначейском управлении Администрации города Иванова.

1.7. На имущество, закрепленное Собственником за Учреждением и

приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязательства, выступает истцом, ответчиком и заинтересованным лицом в судах общей юрисдикции, в арбитражных и третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника своего имущества.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Иванова, приказами Учредителя и настоящим уставом.

1.11. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: 153002, г. Иваново, пр. Ленина, д. 114.

1.13. Учреждение вправе создавать (открывать) филиалы и представительства в соответствии с гражданским законодательством, деятельность которых должна отвечать требованиям настоящего устава.

1.14. Учреждение осуществляет свою деятельность как учреждение клубного типа.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом и целью деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере культуры.

2.2. Задачами деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

удовлетворение духовных потребностей граждан;
всестороннее нравственное, культурное и творческое развитие личности;

организация досуга и приобщение жителей города Иванова и Ивановской области к творчеству, искусству и ремеслам;

поддержка и развитие клубных формирований и любительских объединений в сфере культуры.

2.3. Для достижения своих целей и реализации задач, предусмотренных настоящим уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

услуги по организации каникулярного отдыха детей в профильных лагерях в сфере культуры искусства;

услуги по организации досуга и обеспечению жителей города Иванова и Ивановской области услугами организаций культуры, в том числе:

организация и проведение массовых мероприятий – концертов, спектаклей, представлений, конкурсов, фестивалей, шоу-программ, карнавалов, балов, танцев, дискотек, детских утренников, физкультурно-оздоровительных мероприятий, игровых программ, семейных праздников, вечеров отдыха, встреч, презентаций, конференций, лекций, семинаров, мероприятий, посвященных знаменательным событиям и юбилейным датам, а также иных культурных мероприятий и акций, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

организация работы творческих коллективов, студий, клубов, любительских объединений и других формирований по различным направлениям культурно-досуговой деятельности в зависимости от запросов населения;

организация проведения массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с национальными обычаями и традициями;

осуществление концертно-гастрольной деятельности творческих коллективов;

демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

организация работы студии звукозаписи.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие приносящие доход виды деятельности, не относящиеся к его основным:

оказание услуг по предоставлению помещений Учреждения для проведения мероприятий, гастрольных концертов, спектаклей и других видов концертной и театральной деятельности на основании гражданско-правовых договоров;

организация и проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, в том числе произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;

организация работы дошкольного развивающего центра;

организация и проведение конкурсов и фестивалей;

проведение мастер-классов, творческих лабораторий по вокалу, хореографии и другим направлениям творческой деятельности для участников и руководителей творческих коллективов, работников культуры;

разработка сценариев и режиссура различных мероприятий;

организация и проведение экскурсионных программ;

организация видеосъемки мероприятий;

организация работы пунктов общественного питания в здании Учреждения;

прокат звукоусилительной, световой, видео аппаратуры, другого профильного оборудования, оргтехники, компьютерной техники, мебели, музыкальных инструментов, реквизита, сценических костюмов;

организация рекламной деятельности Учреждения;

предоставление в аренду помещений Учреждения;

оказание услуг по распространению билетов.

2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежат обособленному учету.

2.6. Соответствующие положения о порядке оказания Учреждением платных услуг и о порядке расходования средств от приносящей доход деятельности разрабатываются Учреждением и утверждаются Учредителем.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать услуги, не предусмотренные настоящим уставом.

2.9. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Иванова на возмещение затрат, связанных с оказанием Учреждением услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием;

субсидии, предоставляемые Учреждению на иные цели;

средства, полученные от физических и юридических лиц за выполнение работ, оказание услуг за плату в соответствии с основными видами деятельности, а также за выполнение работ, оказание услуг за плату в соответствии с иными видами деятельности, не являющимися основными;

иные поступления в соответствии с законодательством российской Федерации.

3.2. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

земельные участки, переданные Учреждению в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование;

имущество, приобретенное за счет средств бюджета города Иванова, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя (Собственника) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя (Собственника) распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

3.6. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, не указанным в пункте 3.5. настоящего устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и настоящим уставом.

3.7. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету.

3.8. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

3.9. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.10. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в порядке, установленном федеральными законами, нормативно-правовыми актами города Иванова.

3.11. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено

условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Учреждением по предварительному согласованию в установленном порядке с Учредителем и Собственником имущества.

3.12. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет право:

определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями и предметом деятельности, определенными настоящим уставом, а также самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения;

строить свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации, города Иванова и настоящим уставом;

свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству города Иванова и настоящему уставу;

участвовать в деятельности ассоциаций и союзов, иных некоммерческих организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получать гранты в области культуры и искусства от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от юридических и физических лиц;

осуществлять функции заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;

приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

самостоятельно (по согласованию с Учредителем) устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, за исключением случаев, когда законодательством Российской

Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения;

получать и использовать доходы от разрешенной настоящим уставом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Иванова

пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.2. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

составлять и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном Учредителем;

представлять Учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества;

предоставлять собственнику в порядке установленном муниципальным правовым актом города Иванова сведения о муниципальном имуществе, закрепленном за Учреждением;

представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на государственное хранение в архивные учреждения области;

обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и области;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их

здоровью и трудоспособности;

соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

осуществлять меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения;

в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

принимает решения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа Иваново;

определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета муниципального образования городского округа Иваново на приобретение такого имущества;

согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;

принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации;

согласовывает совершение Учреждением сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств бюджета муниципального образования городского округа Иваново, выделенных на приобретение такого имущества, а также по приобретению за счет средств бюджета муниципального образования городского округа Иваново недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

дает согласие на передачу Учреждением денежных средств и иного имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

утверждает план финансово- хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Учреждение возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

С директором Учреждения заключается трудовой договор на срок не более пяти лет. Досрочное прекращение трудового договора с директором осуществляется в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. Заместители директора и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с Учредителем. Прекращение трудового договора с заместителем директора и главным бухгалтером Учреждения осуществляется в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.4. Директор Учреждения:

Организует работу Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, руководит деятельностью Учреждения на принципах единоначалия.

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с иными юридическими и физическими лицами;

от имени Учреждения заключает договоры гражданско-правового характера и выдает доверенности;

в соответствии с законодательством Российской Федерации заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

распределяет обязанности между своими заместителями;
применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых учреждениях города Иванова, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

издает локальные акты в пределах своей компетенции;

рассматривает в пределах своей компетенции поступившие обращения, заявления и жалобы граждан и юридических лиц;

распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Учреждения и обеспечивает их эффективное использование;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Иванова или по решению суда.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации и нормативно-правовыми актами города Иванова.

7.3. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

7.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами города Иванова.

7.5. Ликвидация учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения

требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7.8. При реорганизации или ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ПОРДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения к настоящему уставу утверждаются Учредителем и согласовываются с Ивановским городским комитетом по управлению имуществом.

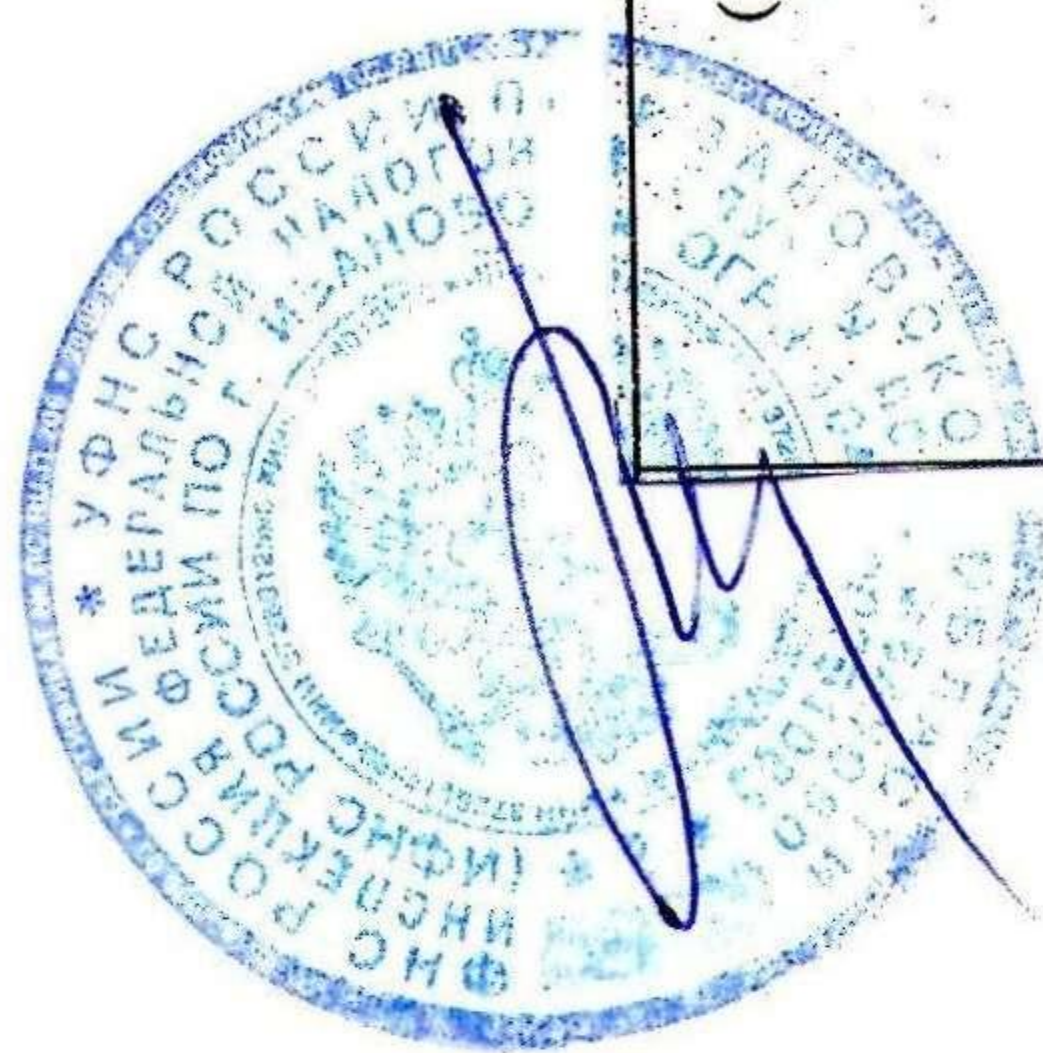
8.2. Изменения к уставу вступают в законную силу и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

печатью

« 12 » листов

Дата: « 20 » 2015 г.

Исп. (подпись) ИСМАИЛОВА Л.А. (Ф. И. О.)



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью на 12 листах
Председатель комитета по культуре
Администрации города Иванова


МИ

/С. И. Фролов/

